



WALKING BRANDS GmbH/ Rothenbaumchaussee 209/ 20149 Hamburg

OFFICE MANAGER/ IN VOLLZEIT ODER TEILZEIT

ÜBER UNS

„WALK THIS WAY“ – das ist der Soundtrack von WALKING BRANDS. Wir sind eine Hamburger Kreativagentur und gehen seit mehr als 10 Jahren unseren ganz eigenen Weg. Ein Erfolgsrezept ist dabei der große Spaß am Mischen, ob von Marketing-Disziplinen, Beats oder Drinks. Mehr als 10 Mitarbeiter arbeiten für Kunden wie die z.B. Deutsche Bahn, BAT (Lucky Strike, Vuse und glo) Red Bull und Gebrüder Heinemann. Bock auf anders? Dann komm zu uns!

DEINE AUFGABEN

Als Office-Manager/ in bist du die Person, die uns den Rücken freihält, wenn wir viel zu tun haben und uns neue Batterien bringt, bevor wir überhaupt wussten, dass wir sie brauchen. Die Person, die mit zwei Händen schafft, was ein Oktopus nicht mal mit Red Bull hinbekommt. Die, die den Blick für das große Ganze hat, ohne die Details zu vernachlässigen. Die, die immer Bier kaltgestellt hat.

Im Detail:

- Du managst eigenverantwortlich das gesamte Back-Office.
- Du entwickelst neue Lösungen für noch bessere Büroorganisation und trägst damit aktiv am Gesamterfolg der Agentur bei.
- Du übernimmst eigenverantwortliche Projekte.
- Du bist der Außenkontakt zu Lieferanten, Dienstleistern und zu Ämtern.
- Du bist die zentrale Schnittstelle in die IT-Abteilung und informierst das Team über etwaige Neuerungen oder Umstellungen.
- Du bist verantwortlich für Post, Büroausstattung und Einkauf.
- Du unterstützt die Buchhaltung und das Rechnungswesen.
- Für neue Teammitglieder sorgst du dafür, dass die Arbeitsplätze mit allen benötigten Arbeitsmaterialien ausgestattet sind.
- Auf Wunsch kannst du gern auch ins Projektmanagement schnuppern.

DEINE QUALIFIKATION

Du hast eine Ausbildung zum/-r Office-Manager/ in oder Bürokauffrau/-mann erfolgreich abgeschlossen und bist auf der Suche nach neuen Aufgaben in einem jungen, dynamischen Team? Oder du hast einfach richtig Bock auf den Job? Du bist fix, hast Freude an Kundenkontakt, arbeitest selbstständig und zielorientiert? Dann bist Du bei uns genau richtig.

- abgeschlossene kfm. Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- angemessene Berufserfahrung.
- Eigeninitiative und einen Blick fürs Ganze.
- Spaß an vielfältigen Aufgaben, Unterstützung dort, wo gerade Hilfe benötigt wird.
- fundierte Kenntnisse von betriebswirtschaftlichen Abläufen.

RÖTHENBAUMCHAUSSEE 209
20149 HAMBURG

T +49 (0) 40.80 79 211 0
F +49 (0) 40.80 79 211 29
M WALKTHISWAY@WALKINGBRANDS.DE

GF THORSTEN VÖLKER & VANESSA RAPP • HRB 130203 • AG HAMBURG
STEUERNUMMER 42/767/01369 • UST-IDNR.: DE292708621

HASPA • IBAN: DE60 2005 0550 1238 1923 12 • BIC: HASPDEHHXXX
COMMERZBANK • IBAN: DE20 2004 0000 0546 5950 00 • BIC: FFXX

WALK THIS WAY
WALKINGBRANDS.DE



- sehr gute MS-Office Kenntnisse.
- eine sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, auch in Englisch wünschenswert
- schnelle Auffassungsgabe und Bereitschaft, ständig Neues zu lernen.
- eine gute Selbstorganisation und ein zügiges Arbeitstempo.

DEINE VORTEILE

- Großartiges Team und vielfältiges Kundenportfolio mit interessanten und niemals langweiligen Projekten
- Regelmäßige Team-Events
- Aktives Mitgestalten der Agentur und ihrer Prozesse
- Aktive Unterstützung bei Weiterbildungswünschen
- Schöne Büroräume mit modernster Apple-Technik, die Du Dir individuell konfigurieren kannst
- Arbeitsmaterialien was Du brauchst - auf kleinstem Dienstweg
- Gleich zwei Bürohunde fürs Socializing
- Flache Hierarchien, flexible Arbeitszeiten OHNE Zeiterfassung
- Eine immer vollausgestattete Bar (auch mit Softdrinks) und Kaffee as you like
- Zwei sonnige Balkone in gut angebundenem Büro mit tollen Lunch-Möglichkeiten um die Ecke
- Agentur-Fahrräder und/ oder HVV-Ticket ☺

Sounds good? Dann stellt sich nur noch die eine, entscheidende Frage:

Willst du mit uns gehen?

Wenn ja, dann wollen wir dir gern das Digga anbieten und freuen uns über deine aussagekräftige Bewerbung inkl. Angabe von Startdatum und Gehaltsvorstellung direkt per Mail an Claudia unter claudia@walkingbrands.de.